

**DAREA DE SEAMĂ**  
**privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat**  
**pentru perioada 05-09 octombrie 2020**

|   |  |
|---|--|
|   | <b>Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM</b>  |
|   | Perioada de raportare: <b>05 octombrie -09 octombrie 2020</b>  |
|   | Raportor: <b>Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS)</b><br>str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău<br>tel. 773603, fax 773636, e-mail: <a href="mailto:hidrometeo@meteo.gov.md">hidrometeo@meteo.gov.md</a> , <a href="http://www.meteo.md">www.meteo.md</a>   |
| <b>I. ACȚIUNI REALIZATE</b>   |  |
| <b>Componenta:</b>  | <b>Sub-componenta / materialul descriptiv</b>  |
| <b>4.</b><br><b>Suport logistic și dotări</b>   | <p><b><i>Direcția Patrimoniu:</i></b></p> <p><b><i>1) Lucrul organizatoric.</i></b><br/>Contractarea și evacuarea covoarelor și machetelor la spălătorie.<br/>Negocierea cu reprezentanții companiei privind reparația ferestrelor și procurarea jaluzelelor pentru necesitățile SHS.</p> <p><b><i>1) Lucrări practice operaționale.</i></b><br/>Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică.<br/>Monitorizarea dezinfectării periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19.<br/>Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău.<br/>Menținerea rețelei electrice în bună funcționalitate.<br/>Lucrări de reparație a rețelei electrice din cadrul blocului administrativ și a stației meteorologice Chisinau.<br/>Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.<br/>Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou.<br/>Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor.<br/>Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.</p> <p><b><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></b></p> <p><b><i>1) Lucrul organizatoric.</i></b><br/>Întocmirea rapoartelor, ordinilor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale.<br/>Realizarea procesului de transfer a mijloacelor fixe.<br/>Inițierea procesului de inventariere a materialului răspunzător din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.<br/>Transmiterea spre semnare a contractelor reprezentanților Serviciului de Stat pentru verificarea și expertizarea proiectelor și construcțiilor;<br/>Transmiterea spre semnare a contractelor privind procurarea instrumentelor și sculelor strict necesare pentru asigurarea activității Centrului suport logistic.</p> <p><b><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i></b><br/>Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:<br/>- Efectuarea deplasării de serviciu cu scopul efectuării inventarierei bunurilor materiale de la următoarele stații meteorologice: Leova, Cahul, Cormat, Ceadâr-Lunga;<br/>- Efectuarea inventarierei bunurilor materiale a colaboratorii din cadrul blocului administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat;<br/>Efectuarea deplasării de serviciu cu scopul efectuării măsurătorilor de debit pe râul Prut la postul hidrologic automatizat Ungheni, inspectarea și calibrarea senzorilor la posturile hidrologice automatizate Ungheni și Leușeni;<br/>- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat;<br/>- Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;<br/>- identificarea posibilităților de conectare la PM AWS: Comrat, Leova, Cornești, Fălești, Soroca și MiniAWS: Ocnița.</p> |
| <b>II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 05 OCTOMBRIE - 09 OCTOMBRIE</b>  |  |
| <b>Direcția patrimoniu</b><br>Efectuarea lucrărilor de separare a rețelelor de apă.<br>Asigurarea unei bune funcționalități a Serviciului Hidrometeorologic de Stat din punct de vedere al ordinii, asigurării colaboratorilor cu rechizite de birou, precum și a evidenței inventarului. |  |

Monitorizarea dezinfectării periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19.

Continuarea activității privind amenajarea terenului adiacent, și curățarea acestuia de petriș.

Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău.

Menținerea rețelei electrice în bună funcționalitate.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților ce pot apărea.

Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou.

Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.

#### Direcția mentenanță

Întocmirea raportelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Instruire și familiarizarea angajaților Direcției mentenanță cu echipamentele hidrometeorologice,

Inventarierea bunurilor materiale din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

#### *Deplasări de serviciu.*

- Depasarea de serviciu la postul meteorologic MiniAWS: Sângerei pentru efectuarea lucrărilor de mentenanță.

- Depasarea de serviciu la stația meteorologică Codrii pentru efectuarea lucrărilor de mentenanță a stația meteorologică АИИС-Погода.

Deplasarea de serviciu cu scopul efectuării inventarierei bunurilor materiale de la următoarele stații meteorologice: Bălțata, Ștefan-Vodă, Bravicea, Cornești, Codrii, Fălești, Bălți, Soroca.

Deplasarea de serviciu cu scopul efectuării măsurătorilor de debit pe râul Prut, la postul hidrologic automatizat Cahul, inspectarea și calibrarea senzorilor la posturile hidrologice automatizate Leova, Cantemir, Cahul, Brâzna.

**Șeful Centrului Suport Logistic**

**Alexandr DALȚĂ**